
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Utworzenie Domu Pomocy Społecznej w Gorzławicach”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś priorytetowa: RPSW.09.00.00 Wykluczenie społeczne i walka z ubóstwem

Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych

Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62,
28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

Objaśnienie terminów §1.

Ilekość mowa w Regulaminie o:

- 1. Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć siedzibę Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wiślicy, ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica;
- 2. Formularzu Zgłoszeniowym** – należy przez to rozumieć formularz danymi Kandydata/tki, w oparciu o który odbywa się rekrutacja i kwalifikacja Kandydatów/tek do Projektu;
- 3. Grupie docelowej** – należy przez to rozumieć osoby, do których skierowany jest Projekt;
- 4. Kandydacie/Kandydatce** – należy przez to rozumieć osoby zgłoszone do udziału w Projekcie, która zadeklarowała chęć udziału w Projekcie i przedstawiła dokumenty zgłoszeniowe potwierdzające spełnienie wymogów uczestnictwa w Projekcie;
- 5. Koordynator/ka Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą Projektem;
- 6. Asystent/ka Koordynatora/ki Projektu** – należy przez to rozumieć osobę kierującą Projektem;
- 7. Osoba zagrożona ubóstwem i wykluczeniem społecznym** – Osoba lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym; c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich; e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; 25 W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. 123 f) osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu z niepełnosprawnością oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020; g) członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami, o ile co najmniej jeden z opiekunów nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością; h) osoby niesamodzielne; i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020; j) osoby odbywające kary pozbawienia wolności objęte dozorem elektronicznym; k) osoby korzystające z PO PŻ.
- 8. Osoba niesamodzielna** – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
- 9. Niesamodzielność sprzężona** – osoba, u której występuje więcej jak 1 przyczyna wpływająca na codzienne funkcjonowanie.
- 10. Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. W przypadku projektów realizowanych w celu tematycznym 10 Inwestowanie w kształcenie, szkolenie i szkolenie zawodowe na rzecz zdobywania umiejętności i uczenia się przez całe życie osoba z niepełnosprawnością to również uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności,

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

oraz dzieci i młodzież, posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia te są wydawane przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym poradnie specjalistyczne.

11. **Osoba zależna** – należy przez to rozumieć osobę wymagającą ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną więziami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą uczestniczącą w Projekcie, pozostającą z nią we wspólnym gospodarstwie domowym;
12. **Usługi opiekuńcze** – należy przez to rozumieć usługi obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych; do usług opiekuńczych należą także usługi krótkookresowego całodobowego i krótkookresowego dziennego pobytu, których celem jest zapewnienie opieki dla osób niesamodzielnych, w tym zastępstwie za opiekunów faktycznych;
13. **Projekcie** –należy przez to rozumieć projekt pn. "Utworzenie Domu Pomocy Społecznej w Gorzysławicach" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie RPSW.09.02.00;
14. **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Wiślica/Dom Pomocy Społecznej w Gorzysławicach;
15. **Uczestniku/Uczestnicze Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie, spełniającą kryteria wskazane w § 4., ust. 1 i 2;

Postanowienia ogólne

§ 2.

1. Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie "Utworzenie Domu Pomocy Społecznej w Gorzysławicach", zwany dalej: Regulaminem, określa zasady rekrutacji oraz kryteria uczestnictwa w Projekcie.
2. Udział w Projekcie jest dla Uczestnika/-czki odpłatny w wysokości 437,50 zł/mies. w 2022 r. oraz w wysokości 485,50 zł/mies. w 2023 r., co stanowi połowę kosztów miesięcznego wyżywienia jednego pensjonariusza. Pozostałą część wyżywienia pokrywa Realizator Projektu podobnie jak wszystkie inne koszty związane z realizacją zaplanowanego w ramach projektu wsparcia.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Realizatora Projektu.

Informacje o Projekcie, zasady organizacji poszczególnych usług

§3.

1. Głównym celem Projektu jest zwiększenie wydolności i zapobiegania pogłębiania się niesamodzielności 16 (9K, 7M) osób w podeszłym wieku i przewlekle chorych, w tym 3(2K,1M) osób z niepełnosprawnościami, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z terenów wiejskich gminy Wiślica.
2. Projekt realizowany jest od dnia 01.10.2021 do 31.10.2023 na terenie gminy Wiślica. Oferowane w ramach Projektu wsparcie obejmuje kompleksowe usługi opiekuńcze.
3. Do Projektu zakwalifikowanych zostanie 16 Uczestników/-czek, spełniające kryteria określone w § 4. Regulaminu.
4. Kompleksowe wsparcie w ramach działalności DPS planowane jest w okresie od 01.10.2022 – 31.10.2023r.
5. W ramach Projektu dla Uczestników/-czek zaplanowano następujące wsparcie:
 - a. terapia zajęciowa (tworzenie prac plastycznych i manualnych) średnio 24h/m-c;
 - b. silwoterapia (spacery) średnio 24h/m-c;
 - c. hortikuloterapia (praca w ogrodzie, praca przy pielęgnacji roślin doniczkowych) średnio 8h/m-c;

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

- d. arteterapia (zajęcia manualne umysłowo-sprawnościowe) średnio 20h/m-c;
- e. zajęcia gimnastyczne średnio 20h/m-c;
- f. zajęcia grupowe z komputerem usprawniające procesy poznawcze średnio 8h/m-c;
- g. zajęcia indywidualne usprawniające umiejętność obsługi komputera średnio 2h/m-c;
- h. wsparcie specjalistów (pielęgniarki, fizjoterapeuta);
- i. opieka Opiekunów.

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

§ 4.

1. Uczestnikiem/-czką Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie następujące warunki:
 - a. Zamieszkuje na terenach wiejskich gminy Wiślica w województwie świętokrzyskim w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego;
 - b. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
 - c. osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
 - d. osoba, która wypełni formularz zgłoszeniowy.
 2. Kandydat/Kandydatka do udziału w Projekcie, poza warunkami określonymi w § 4. ust. 1, podlega dodatkowym, punktowanym kryteriom wyboru, które wynikają z założeń Projektu:
 - a. Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego – weryfikacja na podstawie złożonego oświadczenia: 2 pkt;
 - b. Osoba/ rodzina korzystająca z PO Pomoc Żywnościowa 2014-2020:2 pkt;
 - c. osoba niepełnosprawna – weryfikacja na podstawie złożonej kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności: 2 pkt;
 - d. niepełnosprawność w rodzinie: 1 pkt;
- Pozostali/ałe Kandydaci/-tki do Projektu przyjmowane będą według kolejności zgłoszeń.

Rekrutacja

§5.

1. Nabór do Projektu będzie miał charakter jawny, otwarty i będzie zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji w dostępie do oferowanych form wsparcia.
2. Rekrutacja prowadzona będzie od 01.07.2022 do 31.07.2022 r. lub do momentu zrekrutowania do Projektu 16 osób, zastrzeżeniem ust. 3.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo modyfikacji terminów rekrutacji (przedłużenia lub zamknięcia naboru) w przypadku konieczności przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej lub w przypadku wyczerpania miejsc przewidzianych w ramach rekrutacji. Informacja o wydłużeniu lub wstrzymaniu rekrutacji podana zostanie na stronie internetowej Projektu.
4. W przypadku większej liczby chętnych do udziału w Projekcie, sporządzona zostanie lista rezerwowa, na wypadek rezygnacji uprzednio zakwalifikowanego/-ej do projektu Uczestnika/-czki. Osoby z listy rezerwowej mają pierwszeństwo udziału w Projekcie w przypadku przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
5. Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest jedynie w przypadku niewystarczającej liczby Kandydatów/Kandydatek na liście rezerwowej, mogących zająć miejsca zwolnione przez uprzednio zrekrutowane osoby.
6. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu kryteriów określonych w §4., jest wypełnienie i złożenie w Biurze Projektu kompletu dokumentów:
 - a. Formularza Zgłoszeniowego, zawierającego dane Kandydata/-tki do Projektu – załącznik nr 1 do Regulaminu
 - b. w zależności od spełnienia określonych kryteriów rekrutacyjnych, następujących zaświadczeń/oświadczeń/orzeczeń, które powinny być możliwie jak najbardziej aktualne:
 - w przypadku osoby niepełnosprawnej – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

- oświadczenie dotyczące wielokrotnego wykluczenia społecznego;
 - c. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia osoby ubiegającej się o skierowanie do Domu Pomocy Społecznej;
 - d. oświadczenie o wyrażeniu zgody na umieszczenie oraz odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej
7. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu.
 8. Komplet wypełnionych i podpisanych dokumentów należy złożyć osobiście w Biurze Projektu (od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00- 15.00) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź przesyłki kurierskiej na adres Biura Projektu. Za datę złożenia dokumentów zgłoszeniowych uznaje się datę wpływu Formularza Zgłoszeniowego do Biura Projektu.
 9. Przyjmowane będą jedynie dokumenty rekrutacyjne wypełnione na właściwych drukach, opatrzone datą i podpisem Kandydata/-tki.
 10. Przesłanie dokumentów wskazanych w ust. 6 niniejszego paragrafu nie stanowi zobowiązania Realizatora Projektu do zakwalifikowania Kandydatów/-tek na Uczestników/-czki do udziału w Projekcie.
 11. O przyjęciu Kandydatów/-tek do Projektu decydować będzie:
 - a. pozytywna ocena dokumentów rekrutacyjnych, spełniających kryteria formalne;
 - b. liczba przyznanych punktów, o których mowa w § 4. ust. 2;
 - c. w przypadku jednakowej liczby punktów liczy się kolejność zgłoszeń, rozumiana jako data wpływu kompletnych i oryginalnych dokumentów wskazanych w ust.6 niniejszego paragrafu.
 12. W przypadku zakwalifikowania Uczestnika/-czki do Projektu:
 - a. Uczestnik/-czka Projektu, najpóźniej w pierwszym dniu wsparcia, zobowiązany/-a będzie do uzupełnienia i złożenia podpisanej Deklaracji udziału w Projekcie – Załącznik nr 2 do Regulaminu. Złożenie ww. Deklaracji równoznaczne będzie z formalnym przystąpieniem do Projektu;
 - b. Uczestnik/-czka Projektu zobligowany/-a jest do przedłożenia Realizatorowi Projektu oświadczenia, iż w okresie udziału w Projekcie nie będzie korzystać z tego samego typu wsparcia w ramach innych Działań i Priorytetów Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 Europejskiego Funduszu Społecznego – Załącznik nr 3.

Komisja rekrutacyjna

§ 6.

1. Powstanie Komisja Rekrutacyjna w skład, której wchodzić będzie:
 - Kierownik/czka DPS
 - Kierowniczką MGOPS,
 - koordynator/ka projektu,
 - asystent/ka koordynatora,
2. Zadaniem Komisji będzie rekrutacja uczestników wedle określonych kryteriów.
3. Zadaniem Komisji będzie:
 - zmotywowanie uczestników projektu,
 - dokonanie obiektywnej i rzetelnej oceny możliwości uczestnika do udziału w projekcie,
 - wstępne określenie jego potrzeb, na podstawie których Komisja skieruje uczestnika do wsparcia.

Zobowiązania Uczestnika/Uczestniczki Projektu

§ 7.

1. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do:
 - a. przestrzegania niniejszego Regulaminu Rekrutacji i Udziału w Projekcie „Utworzenie Domu Pomocy Społecznej w Goryslawicach”;
 - b. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - c. regularnego uczestnictwa w wybranych formach wsparcia, organizowanych w ramach Projektu, a

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl

także potwierdzenia udziału w powyższych przedsięwzięciach własnoręcznym podpisem na liście obecności;

d. niezwłocznego informowania (telefonicznego lub pisemnego) Realizatora Projektu o nieobecności w oferowanych formach wsparcia;

e. udziału w prowadzonych przez Realizatora Projektu badaniach oraz ich ewaluacji. Planowane jest przeprowadzanie: ankiet oceniających, bezpośrednich wywiadów z Uczestnikami/-czkami Projektu;

f. wyrażenia zgody na nieodpłatne wykorzystanie przez Realizatora Projektu własnego wizerunku do celów związanych z promocją Projektu, monitoringiem, ewaluacją i kontrolą, w czasie trwania Projektu i po jego zakończeniu;

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

§ 8.

1. Uczestnik/-czka Projektu jest uprawniony do:

a. korzystania z usług oferowanych w ramach Projektu, przy czym udział w formach wsparcia wymienionych w ust § 3 ust.4 pkt. A-i jest obligatoryjny dla wszystkich Uczestników/-czek Projektu;

b. korzystania z pełnej oferty Domu Pomocy Społecznej w Gorzysławicach;

c. rezygnacji z udziału w Projekcie, pod warunkiem iż wynika to z ważnej, uzasadnionej przyczyny. Rezygnacja wymaga złożenia pisemnego oświadczenia Uczestnika/-czki w terminie do 5 dni kalendarzowych u Realizatora Projektu. Pozostałe warunki rezygnacji określa § 9. Regulaminu.

2. Każdy Uczestnik/-czka biorący udział w Projekcie na potrzeby monitorowania projektu zobowiązany/-a jest do informowania o wszelkich zmianach w danych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od ich powstania.

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

§ 9.

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/-czki Projektu z listy Uczestników/-czek Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresji słownej, naruszenia nietykalności cielesnej innych uczestników, osoby prowadzącej zajęcia lub pracownika Biura Projektu, aktu wandalizmu.

2. W przypadku rezygnacji lub zakończenia uczestnictwa w Projekcie uznaje się zakończenie udziału w ostatniej zaplanowanej formie wsparcia.

Postanowienia końcowe.

§ 10.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2022 r.

2. Regulamin obowiązuje do dnia zakończenia realizacji Projektu.

3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu bądź wprowadzenie dodatkowych postanowień.

4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

5. Uczestnicy/-czki Projektu są zobowiązani do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.

6. W przypadku powstania sporu na tle wykonania postanowień niniejszego Regulaminu, strony będą starały się rozstrzygnąć go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Realizatora Projektu;

Biuro Projektu:
Gorzysławice 123A, 28-160 Wiślica
tel. 41 3690924 fax. 41 3690901
NIP: 6551983852 REGON: 521909098

P.O. kierownik

mgr Jacek Dryja

Podpis osoby/osób upoważnionej/-ych
do Reprezentowania Realizatora Projektu

Biuro Projektu:
Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wisllica.pl

Jacek Dryja

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy
Załącznik nr 2 Deklaracja udziału w Projekcie
Załącznik nr 3 Oświadczenie Uczestnika/-czki Projektu iż w okresie udziału w Projekcie nie będzie korzystać z tego samego typu wsparcia w ramach innych projektach współfinansowanych z EFS

Biuro Projektu:

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiślicy
ul. Batalionów Chłopskich 62, 28-160 Wiślica
tel: 413690920, 413690926
email: dps@umig.wislica.pl